

**上海市松江区
市场监督管理局
2023 年度决算**

目 录

第一部分 上海市松江区市场监督管理局概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 上海市松江区市场监督管理局 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 上海市松江区市场监督管理局 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

十、预算绩效管理情况

十一、其他重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分 上海市松江区市场监督管理局概况

一、主要职能

根据《上海市松江区机构改革方案的通知》，制定本规定。上海市松江区市场监督管理局是主管本区市场监督管理的区政府工作部门，为正处级。上海市松江区市场监督管理局加挂上海市松江区知识产权局牌子。上海市松江区市场监督管理局的主要职责是：

（一）负责市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理有关法律、法规、规章以及各项政策和标准。贯彻落实国家质量强国战略、食品安全战略和标准化战略，维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责市场主体注册许可。负责相关企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作，核发有关市场主体营业执照及相关许可证。

（三）负责市场监督管理综合执法工作。加强市场监督管理综合执法队伍建设，推动市场监督管理领域综合执法体制改革，实行统一的市场综合监督管理。组织查处市场监督管理领域重大违法案件，加强执法监督，规范市场监督管理行政执法行为。

（四）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、违法广告、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。依法监督管理各类消费品市场、生产资料市场等。依法组织实施合同、拍卖行为的监督管理，管理动产抵押物登记。监督管理广告经营活动。组

织查处无证生产经营和相关无证生产经营行为。整治和规范酒类市场秩序，开展监督抽查，查处违法行为。

（五）负责消费维权工作。指导消费者权益保护委员会开展消费维权工作。完善消费维权体系，保护消费者合法权益。

（六）负责市场主体信用监督管理。组织落实市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，联合相关部门共同推进市场主体信用体系建设并实施联合惩戒。

（七）负责宏观质量管理。牵头组织开展质量强区和质量提升行动，建立和完善质量发展工作体系。监督企业落实产品质量主体责任。推进品牌发展战略，编制和发布质量状况分析报告。组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

（八）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控，加强产品质量安全风险监测，组织实施产品质量监督抽查及各级监督抽查的后处理工作。负责工业产品生产许可证企业的证后监督管理。

（九）负责知识产权保护工作。承担知识产权创造、保护、应用和管理，推进企业知识产权战略。依法对商标等实施监督管理和综合保护。负责组织指导商标、专利执法工作。

（十）负责特种设备安全监督管理。组织开展特种设备安全监察工作，承担特种设备事故调查处理工作。负责受理特种设备施工告知备案和使用登记，对特种设备作业人员实施发证审核和监督管理。按照规定权限，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。组织实施特种设备应急事件处置，制定相关应急救援预案。

（十一）负责食品安全监督管理综合协调。制定食品(含食品添加剂,下同)安全规划并组织实施,完善食品安全追溯体系。负责食品安全应急体系建设,牵头组织食品安全事件应急管理处置工作。推动健全食品安全跨部门协调联动机制。

（十二）负责食品安全监督管理。贯彻落实覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置、风险预警和风险交流工作。组织实施特殊食品和食品相关产品生产加工质量安全监督管理。

（十三）负责监督管理计量工作。推行国家法定计量单位和国家计量制度,组织建立和管理社会公用计量标准。负责管理计量器具的量值传递工作,规范、监督商品量和市场计量行为。

（十四）负责管理指导标准化工作。组织推动国家标准、行业标准和地方标准的贯彻实施。组织实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度。

（十五）负责监督管理检验检测工作。规范检验检测市场,完善检验检测体系,推进检验检测行业发展。

（十六）负责监督管理认证认可工作。组织实施国家规定强制性产品认证制度。鼓励和引导各类组织开展管理体系和自愿性产品认证工作。负责对认证活动进行监督管理。

（十七）负责对重点用能单位能源计量的监督管理,推进能源计量工作,组织落实能源效率标识管理制度,促进绿色发展。

（十八）负责药品、化妆品及医疗器械监督管理。负责

药品零售、医疗器械经营的许可、检查和处罚，以及化妆品经营和药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。组织开展药品、化妆品不良反应、医疗器械不良事件的监测、评价和处置工作。

（十九）完成区委、区政府等上级交办的其他任务。

二、机构设置

根据松江区人民政府办公室文件《中共松江区委办公室松江区人民政府办公室关于印发<上海市松江区市场监督管理局职能配置、内设机构和人员编制规定>的通知》（松委办【2019】64号），松江区市场监督管理局设23个内设机构：办公室、干部人事科、党群工作科、政策法规科、财务科、执法稽查科、注册许可科、信用监督管理科、网络交易和市场监管规范监督管理科（合同监督管理科）、反不正当竞争科（规范直销与打击传销科）、价格和广告监督管理科、知识产权科、消费者权益保护科、质量发展科（科创服务科）、标准化科、计量科、特种设备安全监察科、认证认可和产品质量安全监督管理科、食品安全协调科、食品生产安全监督管理科、食品经营安全监督管理科、药品化妆品监督管理科、医疗器械监督管理科。1个副处级直属机构：上海市松江区市场监督管理局综合执法大队。18个派出机构市场监督管理所。

第二部分 上海市松江区市场监督管理局 2023 年度部门决算表

收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	29977.71	一、一般公共服务支出	20460.53
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	2543.19
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	151.99	八、社会保障和就业支出	2313.78
		九、卫生健康支出	577.01
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	70
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	4165.20
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	30129.70	本年支出合计	30129.70
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	1501.55	年末结转和结余	1501.55
总计	31631.26	总计	31631.26

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
合计		30129.7	29977.71					151.99
201	一般公共服务支出	20460.53	20308.54					151.99
20114	知识产权事务	69.91	69.91					
2011405	知识产权战略和规划	69.91	69.91					
20138	市场监督管理事务	20390.62	20238.63					151.99
2013801	行政运行	16060.03	16060.03					
2013802	一般行政管理事务	169.28	169.28					
2013804	市场主体管理	2880	2734.85					145.15
2013805	市场秩序执法	307.2	300.35					6.84

2013808	信息化建设	165.11	165.11					
2013810	质量基础	129.04	129.04					
2013812	药品事务	8.61	8.61					
2013899	其他市场监督管理事务	671.35	671.35					
206	科学技术支出	2543.19	2543.19					
20605	科技条件与服务	2543.19	2543.19					
2060503	科技条件专项	2543.19	2543.19					
208	社会保障和就业支出	2313.78	2313.78					
20805	行政事业单位养老支出	2313.78	2313.78					
2080501	行政单位离退休	681.26	681.26					
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	1088.34	1088.34					
2080506	机关事业单位职业年金	544.18	544.18					

	缴费支出							
210	卫生健康支出	577.01	577.01					
21011	行政事业单位医疗	577.01	577.01					
2101101	行政单位医疗	577.01	577.01					
219	援助其他地区支出	70	70					
21999	其他支出	70	70					
2199900	其他支出	70	70					
221	住房保障支出	4165.2	4165.2					
22102	住房改革支出	4165.2	4165.2					
2210201	住房公积金	1545.06	1545.06					
2210203	购房补贴	2620.14	2620.14					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		30129.7	23116.01	7013.69			
201	一般公共服务支出	20460.53	16060.03	4400.5			
20114	知识产权事务	69.91		69.91			
2011405	知识产权战略和规划	69.91		69.91			
20138	市场监督管理事务	20390.62	16060.03	4330.59			
2013801	行政运行	16060.03	16060.03				
2013802	一般行政管理事务	169.28		169.28			
2013804	市场主体管理	2880		2880			
2013805	市场秩序执法	307.2		307.2			

2013808	信息化建设	165.11		165.11			
2013810	质量基础	129.04		129.04			
2013812	药品事务	8.61		8.61			
2013899	其他市场监督管理事务	671.35		671.35			
206	科学技术支出	2543.19		2543.19			
20605	科技条件与服务	2543.19		2543.19			
2060503	科技条件专项	2543.19		2543.19			
208	社会保障和就业支出	2313.78	2313.78				
20805	行政事业单位养老支出	2313.78	2313.78				
2080501	行政单位离退休	681.26	681.26				
2080505	机关事业单位基本养老 老保险缴费支出	1088.34	1088.34				
2080506	机关事业单位职业年	544.18	544.18				

	金缴费支出						
210	卫生健康支出	577.01	577.01				
21011	行政事业单位医疗	577.01	577.01				
2101101	行政单位医疗	577.01	577.01				
219	援助其他地区支出	70		70			
21999	其他支出	70		70			
2199900	其他支出	70		70			
221	住房保障支出	4165.2	4165.2				
22102	住房改革支出	4165.2	4165.2				
2210201	住房公积金	1545.06	1545.06				
2210203	购房补贴	2620.14	2620.14				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	29977.71	一、一般公共服务支出	20308.54	20308.54		
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出	2543.19	2543.19		
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	2313.78	2313.78		
		九、卫生健康支出	577.01	577.01		
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				

		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出	70	70		
		十八、自然资源海洋气象等支出				
		十九、住房保障支出	4165.2	4165.2		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	29977.71	本年支出合计	29977.71	29977.71		
年初财政拨款结转和结余	136.72	年末财政拨款结转和结余	136.72	136.72		
一、一般公共预算财政拨款	136.72					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	30114.44	总计	30114.44	30114.44		

注：本表反映单位本年度财政拨款总收支和结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
201	一般公共服务支出	20308.54	16060.03	4248.51
20114	知识产权事务	69.91		69.91
2011405	知识产权战略和规划	69.91		69.91
20138	市场监督管理事务	20238.63	16060.03	4178.6
2013801	行政运行	16060.03	16060.03	
2013802	一般行政管理事务	169.28		169.28
2013804	市场主体管理	2734.85		2734.85
2013805	市场秩序执法	300.35		300.35
2013808	信息化建设	165.11		165.11
2013810	质量基础	129.04		129.04
2013812	药品事务	8.61		8.61
2013899	其他市场监督管理事务	671.35		671.35
206	科学技术支出	2543.19		2543.19
20605	科技条件与服务	2543.19		2543.19
2060503	科技条件专项	2543.19		2543.19
208	社会保障和就业支出	2313.78	2313.78	
20805	行政事业单位养老支出	2313.78	2313.78	
2080501	行政单位离退休	681.26	681.26	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1088.34	1088.34	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	544.18	544.18	
210	卫生健康支出	577.01	577.01	

21011	行政事业单位医疗	577.01	577.01	
2101101	行政单位医疗	577.01	577.01	
219	援助其他地区支出	70		70
21999	其他支出	70		70
2199900	其他支出	70		70
221	住房保障支出	4165.2	4165.2	
22102	住房改革支出	4165.2	4165.2	
2210201	住房公积金	1545.06	1545.06	
2210203	购房补贴	2620.14	2620.14	
合计		29977.71	23116.01	6861.70

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出决算表

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	20300.26	302	商品和服务支出	2142.07
30101	基本工资	1888.3	30201	办公费	236.86
30102	津贴补贴	6305.14	30202	印刷费	9.45
30103	奖金	4206.18	30203	咨询费	
30106	伙食补助费	84.3	30204	手续费	0.17
30107	绩效工资		30205	水费	35.92
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1088.34	30206	电费	380
30109	职业年金缴费	544.18	30207	邮电费	144.97
30110	职工基本医疗保险缴费	577.01	30208	取暖费	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	714.58
30112	其他社会保障缴费	24.4	30211	差旅费	20.19
30113	住房公积金	1545.06	30212	因公出国（境）费用	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.07
30199	其他工资福利支出	4037.36	30214	租赁费	
303	对个人和家庭的补助	653.5	30215	会议费	
30301	离休费	21.25	30216	培训费	10.82
30302	退休费		30217	公务接待费	1.05
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	
30304	抚恤金	238.76	30224	被装购置费	
30305	生活补助	387.77	30225	专用燃料费	
30307	医疗费补助		30226	劳务费	1.54
30308	助学金		30227	委托业务费	5.84
30309	奖励金	2.24	30228	工会经费	243.4
30310	个人农业生产补贴		30229	福利费	99.75
30311	代缴社会保险费		30231	公务用车运行维护费	108.65
30399	其他对个人和家庭的补助	3.48	30239	其他交通费用	7.87
			30240	税金及附加费用	
			30299	其他商品和服务支出	116.95
			310	资本性支出	20.18
			31002	办公设备购置	20.18
			31003	专用设备购置	
			31007	信息网络及软件购置更新	

			31013	公务用车购置	
			31019	其他交通工具购置	
			31021	文物和陈列品购置	
			31022	无形资产购置	
			31099	其他资本性支出	
人员经费合计		20953.76	公用经费合计		2162.25

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：万元

一般公共预算财政拨款“三公”经费											
合计		因公出国 （ 境 ） 费		公务用车购置及运行维护费						公务接待费	
				小计		公务用车 购置费		公务用车 运行维护费			
预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数	预算数	决算数
170	109.7	0	0	160	108.65	0	0	160	108.65	10	1.05

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类 科目编码	科目名称						
合计				小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：上海市松江区市场监督管理局本年度没有政府性基金预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出	年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称				
合计					
合计					

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：上海市松江区市场监督管理局本年度没有国有资本经营预算财政拨款收入和支出，故本表无数据。

第三部分 上海市松江区市场监督管理局 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

上海市松江区市场监督管理局 2023 年度收入支出总计 31631.26 万元。与 2022 年度 30237.52 万元相比，收入支出总计增加 1393.74 万元，收入支出总计增加 4.61%。主要原因：公用经费及项目支出增加等。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 30129.7 万元，其中：财政拨款收入 29977.71 万元，占 99.50%；其他收入 151.99 万元，占 0.50%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 30129.7 万元，其中：基本支出 23116.01 万元，占 76.72%；项目支出 7013.69 万元，占 23.28%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

上海市松江区市场监督管理局 2023 年度财政拨款收入支出总计 29977.71 万元。与 2022 年度 28606.71 万元相比，财政拨款收支总计增加 1371 万元，收入支出增长 4.79%。主要原因：公用经费及项目支出增加等。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

一般公共预算财政拨款支出 29977.71 万元，占本年支出合

计的 99.50%。与 2022 年度 28469.98 万元相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1507.73 万元，增加 5.3%。主要原因：公用经费及项目支出增加等。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

一般公共预算财政拨款支出 29977.71 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）20308.54 万元，占 67.75%；科学技术支出（类）2543.19 万元，占 8.48%；社会保障和就业支出（类）2313.78 万元，占 7.72%；卫生健康支出（类）577.01 万元，占 1.92%；援助其他地区支出（类）70 万元，占 0.23%；住房保障支出（类）4165.2 万元，占 13.89%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

一般公共预算财政拨款支出年初预算为 28456.57 万元，支出决算为 29977.71 万元，完成年初预算的 105.35%。决算数大于预算数的主要原因：在职干部社保、公积金、职业年金缴费基数等增加，公用经费及项目支出增加等。其中：

1、一般公共服务支出（类）知识产权事务（款）知识产权战略和规划（项）69.91 万元。主要用于：知识产权相关业务经费支出。年初预算为 70.3 万元，支出决算为 69.91 万元，完成年初预算的 99.45%。决算数小于预算数的主要原因：部分项目经费支出减少。

2、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）16060.03 万元。主要用于：本单位人员支出和公用支

出。年初预算为 15710.19 万元，支出决算为 16060.03 万元，完成年初预算的 102.23%。决算数大于预算数的主要原因：在职干部社保、公积金、职业年金缴费基数及部分公用经费等增加等。

3、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）169.28 万元。主要用于：基层市场所维护、监管所标准化建设等一般行政管理事务的经费支出。年初预算 179.96 万元，支出决算为 169.28 万元，完成年初预算的 94.07%。决算数小于预算数的主要原因：部分项目经费支出减少。

4、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）2734.85 万元。主要用于：企业注册、企业信用分类、市场监督管理、企业信用信息公示、特种设备监督检查、质量管理工作、计量管理工作、区长质量奖孵化评审、食品安全监管工作、食品药品安全预防、市场监督管理宣传、相关业务培训等。年初预算 2848.89 万元，支出决算为 2734.85 万元，完成年初预算的 96%。决算数小于预算数的主要原因：部分项目经费支出减少。

5、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）300.35 万元。主要用于：办案相关经费、罚没扣押物仓库租赁、保管、运输、处置项目、消费者权益保护等。年初预算 347 万元，支出决算为 300.35 万元，完成年初预算的 86.56%。决算数小于预算数的主要原因：部分项目经费支出减少。

6、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息

化建设（项）165.11 万元。主要用于：上海市松江区市场监督管理局信息化整合项目(运维)、区市场监管局网络租用费（运维）等。年初预算 165.54 万元，支出决算为 165.11 万元，完成年初预算的 99.74%。决算数小于预算数的主要原因：部分项目经费支出减少。

7、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）129.04 万元。主要用于：地区质量标准发展状况评价、企业标准审核、认证认可监督检查、产品监检测监管等。年初预算 130 万元，支出决算为 129.04 万元，完成年初预算的 99.26%。决算数小于预算数的主要原因：部分项目经费支出减少。

8、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）8.61 万元。主要用于：药品化妆品相关监管工作经费等。年初预算 12 万元，支出决算为 8.61 万元，完成年初预算的 71.75%。决算数小于预算数的主要原因：部分项目经费支出减少。

9、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）671.35 万元。主要用于：疫情防控关于云亭苑隔离点修复经费。年初预算为 0 万元，支出决算为 671.35 万元。决算数大于预算数的主要原因：疫情防控原因追加相关经费。

10、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）681.26 万元。主要用于：行政单位离休人员补贴以及离退休人员的福利支出。年初预算为 129.35 万元，

支出决算为 681.26 万元，完成年初预算的 526.68%。决算数大于预算数的主要原因：追加退休人员生活补贴。

11、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）1088.34 万元。主要用于：本行政单位基本养老保险缴费。年初预算为 1283.28 万元，支出决算为 1088.34 万元，完成年初预算的 84.81%。决算数小于预算数的主要原因：部分经费支出减少。

12、社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）544.18 万元。主要用于：本行政单位职业年金缴费。年初预算为 641.64 万元，支出决算为 544.18 万元，完成年初预算的 84.81%。决算数小于预算数的主要原因：部分经费支出减少。

13、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）577.01 万元。主要用于：按照国家政策规定为行政单位在职人员缴纳基本医疗保险费的支出。年初预算为 842.15 万元，支出决算为 577.01 万元，完成年初预算的 68.52%。决算数小于预算数的主要原因：部分经费支出减少。

14、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金 1545.06 万元。主要用于：按照国家政策规定为在职人员缴纳住房公积金的支出。年初预算为 1461.68 万元，支出决算为 1545.06 万元，完成年初预算的 105.70%。决算数大于预算数的主要原因：在职干部公积金缴费基数等增加，经费予以追加。

15、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）2620.14 万元。主要用于：本行政单位购房补贴。年初预算为2034.6 万元，支出决算为 2620.14 万元，完成年初预算的 128.78%。决算数大于预算数的主要原因：一次性住房解困补贴预算调整追加。

16、科学技术支出（类）科技条件与服务（款）科技条件专项（项）2543.19 万元。主要用于：质量发展专项资金。年初预算为 2600 万元，支出决算为 2543.19 万元，完成年初预算的 97.82%。决算数小于预算数的主要原因：部分项目经费支出减少。

17、援助其他地区支出（类）其他支出（款）其他支出（项）70 万元。主要用于：彝良县食品快检室建设。年初预算为 70 万元，支出决算为 70 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款基本支出 23116.01 万元。其中：人员经费 20953.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他工资福利支出、退休费、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等；公用经费 2162.25 万元，主要包括：办公费、手续费、差旅费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出等。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出年初预算为 170 万元，支出决算为 109.7 万元，完成预算的 64.53%，其中：因公出国（境）费决算为 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算为 108.65 万元，完成预算的 67.91%；公务接待费支出决算为 1.05 万元，完成预算的 10.5%。2023 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因：节能减排，公务用车运行维护费减少；公务接待支出减少。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算数比 2022 年度减少 13.71 万元，减少 11.11%，其中：公务用车购置及运行维护费支出决算减少 14.76 万元，减少 11.96%；公务接待费支出决算增加 1.05 万元，增加 100%。公务用车购置及运行维护费支出减少的主要原因是节能减排，公务用车运行维护费减少。公务接待费支出增加的主要原因是 2022 年疫情影响未发生公务接待。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算 108.65 万元，占 99.04%；公务接待费支出决算 1.05 万元，占 0.96%。具体情况如下：

1、因公出国（境）费支出 0 万元。

2、公务用车购置及运行维护费支出 108.65 万元。其中：

公务用车购置支出为 0 万元。

公务用车运行维护支出 108.65 万元。主要用于公务车辆的燃气费、运行维护费、保险费等。2023 年，上海市松江区市场监督管理局开支财政拨款的公务用车保有量为 65 辆。

3、公务接待费支出 1.05 万元。其中：

国内公务接待支出 1.05 万。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

上海市松江区市场监督管理局 2023 年度无政府性基金预算财政拨款支出。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

上海市松江区市场监督管理局 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款支出。

十、预算绩效管理情况

上海市松江区市场监督管理局 2023 年度预算绩效管理工作开展情况如下：本单位建立了《松江区市场监督管理局预算绩效管理制度》，不断完善相关细则，严格执行项目“先评审，后入库”的原则，提高项目预算编制质量，建立了良好的预算绩效管理工作机制；全过程绩效管理实施情况：编报绩效目标的 2023 年度项目 25 个，涉及预算金额 7013.69 万元；绩效跟踪评价的 2023 年度项目 25 个，涉及预算金额 7013.69 万元；绩效自评的 2023 年度项目 25 个，涉及预算金额 7013.69 万元，平均得分 98.12 分（其中，绩效评级为“优”的项目 25 个；绩效评级为“良”的项目 0 个；绩效评级为“合格”的项目 0 个；绩效评级为“不

合格”的项目 0 个。绩效自评中共发现问题 0 个，已经完成整改的 0 个，正在整改的 0 个）。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

机关运行经费支出 2162.25 万元，比 2022 年度 2019.66 万元增加 142.59 万元，增长 7.06%。主要原因是办公费、物业管理费、工会经费等公用经费增加。

（二）政府采购支出情况

上海市松江区市场监督管理局 2023 年度政府采购金额（以合同签订为准）为 3223.77 万元，其中：货物采购金额 15 万元、服务采购金额 3208.77 万元。

（三）国有资产占有使用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，上海市松江区市场监督管理局共有车辆 65 辆，其中：部级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 52 辆、特种专业技术用车 10 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 3 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）3 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

五、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

六、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

七、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

八、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

九、经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十、“三公”经费：指单位使用本级财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位参加国际合作交流、重大项目洽谈、境外培训研修等的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务接待费反映全国性专业会议、国家重大政策调研、专项检查以及外事团组接待交流等执行公务或开展业务所需住宿费、交通费、伙食费等支出；公务用车购置及运行维护费反映编制内公务车辆的报废更新，以及用于安排市内因公出差、公务文件交换、日常工作开展等所需公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

十一、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		执法装备购置						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	70000.00	70000.00	68,433	10	97.77%	9.78
		其中：当年财政拨款	0	0		—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	70000	70000	68433	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
按时按规定要求完成制服和标志首次配发，统一规范着装目标，树立监管执法队伍形象，统一定制公务员、参公人员制服。					按时按规定要求完成制服和标志首次配发，统一规范着装，树立监管执法队伍形象，统一定制公务员、参公人员制服。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	按照实际人数完成配发	=100%	=100%	10	10	
		质量指标	执法服装与用品购置（制服）质量合格率	=100%	=100%	10	10	
			资金使用合规性	合规	=100%	10	10	
		时效指标	执法服装与用品购置（制服）及时性	及时	及时	10	10	
			预算执行率	>=95%	=97.76%	10	9.8	实际执行数
	效益指标	社会效益指标	加强监管执法力度	加强	加强	10	10	
			监管人员形象整齐度	整齐	整齐	10	10	

			规范着装统一化	统一	统一	5	5	
		可持续影响指标	提高市场监管执法效率	提高	提高	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	在编人员满意度	=100%	=100%	10	10	
总分						100	99.58	

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		食品药品安全工作						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	5300000.00	5300000.00	447,479	10	8.45%	0.84
		其中：当年财政拨款	0	0		—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	5300000	5300000	447479	—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	以“绿色、放心、健康、共享”为目标，建立与超大型现代化国际大都市相符合的食品安全现代治理体系，提升市民食品安全意识，提升区域食品安全总体水平，确保顺利通过国家食品安全示范城市评价验收工作。至2023年底，完成2个科普站建设并验收评估。着力打通食品药品安全科普信息化建设“最后一公里”，推动科普宣传社会化、群众化和常态化，形成自建、共建和社会科普阵地协同发展的立体化科普宣传格局。不断提高科普宣传的实效，真正把科普服务送到市民的家门口。				以“绿色、放心、健康、共享”为目标，建立与超大型现代化国际大都市相符合的食品安全现代治理体系，提升市民食品安全意识，提升区域食品安全总体水平，确保顺利通过国家食品安全示范城市评价验收工作。至2023年底，完成2个科普站建设并验收评估。着力打通食品药品安全科普信息化建设“最后一公里”，推动科普宣传社会化、群众化和常态化，形成自建、共建和社会科普阵地协同发展的立体化科普宣传格局。不断提高科普宣传的实效，真正把科普服务送到市民的家门口。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	创建国家食品安全示范城市计划完成率	=100%	=8.4%	10	0.84	国务院食安办对第四批创建城市的验收工作延期至2024年开展，相关费用延期至2024年使用
			创建国家食品安全示范城市阶段性目标达成率	=100%	已完成省级评审	10	10	国务院食安办对第四批创建城市的验收工作延期至2024年开展，相关费用延期至2024年使用
		质量指标	验收评估科普站合格率	=100%	=0%	10	5	政策原因，延期开展
			时效指标	创建国家食品安全示范城市活动开展及时性	及时	及时	10	10
		完成科普站建设时间		2023年12月31日前	延期开展	10	5	政策原因，延期开展

效益指标	社会效益指标	重大食品安全事故发生率	=0%	=0%	15	15		
		食品药品安全知识知晓度	提升	提升	15	15		
满意度指标	服务对象满意度指标	市民食品安全满意度	>=85分	=90.9	5	5		
		市民使用科普站满意度	>=85分	=100	5	5		
总分					100	71.68		

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		质量发展专项资金						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金 （元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	26000000.00	26000000.00	25,431,900	10	97.82%	9.78	
	其中：当年财政拨款	26000000	26000000	25431900	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	发挥专项资金激励引导作用，鼓励企业深入实施质量强区战略，充分发挥质量管理、计量、标准、认证认可、检验检测和知识产权等工作对长三角G60科创走廊高质量发展的保障和推动作用，促进区域整体质量水平的全面提升。				发挥专项资金激励引导作用，鼓励企业深入实施质量强区战略，充分发挥质量管理、计量、标准、认证认可、检验检测和知识产权等工作对长三角G60科创走廊高质量发展的保障和推动作用，促进区域整体质量水平的全面提升。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	扶持企业数量	>=200家	=253家	10	10	
			扶持资金发放完成率	=100%	=100%	10	10	
		质量指标	扶持资金发放准确度	=100%	=100%	10	10	
			审批流程合规情况	合规	合规	10	10	
		时效指标	扶持资金发放及时性	及时	及时	10	10	
	效益指标	经济效益指标	对扶持对象经济稳步发展影响性	促进	促进	10	10	
		社会效益指标	企业质量管理、标准化、知识产权等水平	提高	提高	10	10	

		可持续影响指标	区域企业质量总体水平	提升	提升	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	扶持对象满意度	>=90%	=100%	10	10	
总分						100	99.78	

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		计量监管						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	80000.00	80000.00	75,931.6	10	94.92%	9.49	
	其中：当年财政拨款	80000	80000	75931.6	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	改善民生计量领域，提升松江区企业单位的计量管理水平，促进企业节能减排可持续发展，提高松江区企业的竞争力和影响力。			改善民生计量领域，提升松江区企业单位的计量管理水平，促进企业节能减排可持续发展，提高松江区企业的竞争力和影响力。				
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标		对计量器具产品质量监督抽查不合格的后处理复查检验数量（市抽、国抽、外省市抽）	约6家	=2家	10	10	根据市局实际抽样检验结果
			民生领域计量监管：定量包装商品净含量监督抽查（生产、销售领域）及商品包装物计量监督抽查数量	=30家	=18家	10	10	定量包装商品净含量抽10家共计30批次；商品包装抽样时首先要预估是否过度包装，抽8家共计45批次商品。
	质量指标		对计量器具产品质量监督抽查不合格的后处理复查检验错检率（市抽、国抽、外省市抽）	=0%	=0%	10	10	
民生领域计量监管：定								

绩效指标			量包装商品净含量监督抽查（生产、销售领域）及商品包装物计量监督抽查检验错检率	<=5%	=0%	10	10	
	时效指标		指民生领域计量监管：定量包装商品净含量监督抽查（生产、销售领域）及商品包装物计量监督抽查工作完成时间	=11月之前	=11月之前	5	5	
			对计量器具产品质量监督抽查不合格的后处理复查检验工作完成时间（市抽、国抽、外省市抽）	=10月之前	=10月之前	5	5	
	效益指标	社会效益指标	促进企业节能减排	促进	促进	15	15	
			提升计量器具产品质量	提升	提升	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民满意度	满意	满意	5	5	
			民生领域计量消费环境	持续改善	持续改善	5	5	
	总分						100	99.49

绩效指标	产出指标	质量指标	食品生产、经营环节环节抽检合格率	>=90%	=98.56%	5	5	
			快检阳性样品检出率	>=0%	=1.4%	5	5	
			高风险单位评估问题整改完成率	=100%	=100%	5	5	
		时效指标	食品生产、经营环节抽检及时性	及时	及时	5	5	
			每项工作完成及时性	及时	及时	5	5	
	效益指标	社会效益指标	无重大食品安全事故	无重大食品安全事故	无重大食品安全事故	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	抽检异议处置完成率	=100%	=100%	3	3	
			市民满意度	满意	满意	3	3	
			企业满意度	满意	满意	4	4	
	总分						100	99.99

	效益指标	生态效益指标	保护生态	保护	保护	10	10	
		可持续影响指标	食品安全检测长效性	长效	长效	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益地区满意度	满意	满意	10	10	
总分						100	100	

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		市场所队规范化建设						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位		上海市松江区市场监督管理局（本部）	
项目资金 （元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1799600.00	1799600.00	1,692,848.7	10	94.07%	9.41	
	其中：当年财政拨款	1799600	1799600	1692848.7	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标				实际完成情况			
	市场监管外观形象标识和办公环境标识规范统一，相关设施设备运行良好、宣传内容时效性强氛围浓厚、干部队伍形象积极向上，具有组织力、凝聚力和向心力。对申报的维修项目进行处理100%,服务和项目满意率100% 年度目标。年内自检次数多于12次，故障次数小于10次，运维人员胜任率高于90%，能及时消除故障隐患，服务响应率达到100%。重大故障0次，单次故障时间不得超过6小时。问题解决及时率100%，问题平均解决时间(小时)：0.5小时，使用人员满意度大于90%。				市场监管外观形象标识和办公环境标识规范统一，相关设施设备运行良好、宣传内容时效性强氛围浓厚、干部队伍形象积极向上，具有组织力、凝聚力和向心力。对申报的维修项目进行处理100%,服务和项目满意率100% 。年内自检次数多于12次，故障次数小于10次，运维人员胜任率高于90%，能及时消除故障隐患，服务响应率达到100%。重大故障0次，单次故障时间不得超过6小时。问题解决及时率100%，问题平均解决时间(小时)：0.5小时，使用人员满意度大于90%。			
产出指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	数量指标		基层市场监管所（队）更新维护数量	=19个	=19个	5	5	
			标准化基础版面套数	=19套	=19套	5	5	
			活动室设置套数	=19套	=19套	5	5	
	质量指标		内容更新率	=100%	=100%	5	5	
			损坏率	一年内损坏≤10%	0%	5	5	
			市场监管视觉标识更新	及时	及时	5	5	

绩效指标		时效指标						
			内容更新及时性	及时	及时	5	5	
			办公环境建设及时性	及时	及时	5	5	
		成本指标	成本控制	≤预算标准	预算标准	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升业务工作透明度	提升	提升	10	10	
			增强团队凝聚力，战斗力	增强	增强	10	10	
		可持续影响指标	长效管理，相关机制落实到位	建立健全，落实到位	建立健全，落实到位	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	基层干部队伍建设满意度	满意	满意	10	10	
	总分					100	99.41	

	效益指标		培训人员相关业务知识 提升	提升	提升	5	5	
		可持续影响指标	内控制度健全及执行有 效性	有效	有效	5	5	
	满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象投诉率	=0	=0	10	10	
总分						100	99.96	

			市场监督管理业务内容 知识提升	提升	提升	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	舆情处置完成率	=100%	=100%	10	10	
总分						100	99.96	

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		业务咨询评估						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金 （元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	190000.00	190000.00	189,066	10	99.51%	9.95	
	其中：当年财政拨款	190000	190000	189066	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	行政争议处理及法治创建等综合工作；法律服务购买。			行政争议处理及法治创建等综合工作；法律服务购买。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	预计复议诉讼发生100件	<=100件	=319件	10	10	
			购买法律顾问服务工作量：合同约定复议案件	=3件	=3件	10	10	
			购买法律顾问服务工作量：诉讼案件	=3件	=9件	10	10	
		质量指标	诉讼代理程序合规性	合规	合规	10	10	
		时效指标	购买法律顾问计划完成及时性	及时	及时	10	10	
	效益指标	社会效益指标	提升执法规范性	提升	提升	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	咨询解答满意度	>=80%	=100%	10	10	

总分						100	99.95	

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		市场规范监管						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金 （元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	254400.00	254400.00	219,312.2	10	86.21%	8.62
		其中：当年财政拨款	254400	254400	219312.2	—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	进一步实现对电子商务违法线索的主动、精准发现，推进网络市场执法监管精准化。				进一步实现对电子商务违法线索的主动、精准发现，推进网络市场执法监管精准化。			
	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施
		数量指标	电子证据现场取证(数据保全、密码破解等) 次数	=2次	未开展	0	0	根据实际工作开展，所涉部门未有相关需求。
			违法电子证据鉴定次数	=4次	未开展	0	0	根据实际工作开展，所涉部门未有相关需求。
			违法电子证据线下固定 次数	=4次	未开展	0	0	根据实际工作开展，所涉部门未有相关需求。
			网络专项搜索网站数量	=2*2500个	=15758个	10	10	
			网页留证系统空间页面 数量	=2000个	=5543个	5	5	
			移动端固证视频数量	=50G	=64G	5	5	

绩效指标	产出指标	质量指标	电子取证项目执行有效性	有效	有效	5	5	
			电子证据鉴定执行有效性	有效	有效	5	5	
			专项监测执行有效性	有效	有效	5	5	
			网页留证系统空间维护执行有效性	有效	有效	5	5	
			电子取证计划完成率	>=95%	=95%	5	5	
			违法电子证据鉴定计划完成率	>=95%	未开展	0	0	根据实际工作开展，所涉部门未有相关需求。
		时效指标	网络监管、电子取证完成及时性	及时	及时	5	5	
	效益指标	社会效益指标	网络执法监管技术水平	提升	提升	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	对现场取证服务的满意度	>=95%	未开展	0	0	根据实际工作开展，所涉部门未有相关需求。
			对司法鉴定报告的满意度	>=95%	未开展	0	0	根据实际工作开展，所涉部门未有相关需求。
			对网络监测结果的满意度	>=95%	98%	5	5	

			对固证系统使用的满意度	>=95%	98%	5	5	
总分						100	98.62	

		时效指标	一般程序案件结案率	>=70%	=84%	4	4	
			定期盘点率	<=180天	=93天	3	3	
			仓库租赁及时性	及时	及时	3	3	
	效益指标	经济效益指标	资源回收再利用率	>=20%	=20%	15	15	
		社会效益指标	改善营商环境	改善	改善	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	>=80%	=90%	3	3	
			市民满意度	>=80%	=90%	3	3	
			使用单位满意度	>=80%	=90%	4	4	
	总分						100	96.96

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		注册许可						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	3000000.00	3000000.00	2,971,393.5	10	99.05%	9.9
		其中：当年财政拨款	3000000	3000000	2971393.5	—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	特种设备作业人员考核管理；档案外包服务；注册许可业务管理。				特种设备作业人员考核管理；档案外包服务；注册许可业务管理。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	印制各类营业执照和许可证	=30万元	=29.99万元	15	15	
		质量指标	各类证照质量达标率	=100%	=100%	15	15	
		时效指标	业务管理执行及时性	及时	及时	20	20	
	效益指标	社会效益指标	辖区内各类市场主体受益程度	良好	良好	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	>=90%	=100%	10	10	
总分						100	99.9	

			维权意识提高	提高	提高	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	消费者满意度	>=80%	=99.64%	10	10	
总分						100	99.83	

			质量标准评价指标体系 研究及时性	及时	及时	5	5	
	效益指标	社会效益指标	质量标准工作影响力	提升	提升	15	15	
			企业标准制修订能力和 标准质量	提升	提升	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益企业满意度	>=80%	=100%	5	5	
			报告使用者满意度	满意	满意	5	5	
总分						100	99.6	

财政项目支出绩效自评表									
(2023 年度)									
项目名称		质量管理							
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）			
项目资金 （元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	765000.00	765000.00	762,818.99	10	99.72%	9.97		
	其中：当年财政拨款	765000	765000	762818.99	—				
	上年结转资金	0	0		—				
	其他资金	0	0		—				
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	围绕质量强区建设，通过开展质量提升行动，企业核心竞争力得到提升，质量基础设施得到增强，区域质量总体水平得到提升，质量意识进一步增强，形成浓厚质量氛围。				围绕质量强区建设，通过开展质量提升行动，企业核心竞争力得到提升，质量基础设施得到增强，区域质量总体水平得到提升，质量意识进一步增强，形成浓厚质量氛围。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及 改进措施	
	产出指标	数量指标	对申报组织和个人评审 完成率	=100%	=100%	15	15		
		质量指标	提出质量管理改进意见	进入资料评审环节的每家≥1条	进入资料评审环节的每家至少1条	15	15		
		时效指标		各评审环节完成及时率	各环节按节点完成	各环节按节点完成	10	10	
				整体评审工作完成及时率	年底前完成	年底前完成	10	10	
	效益指标	社会效益指标	评选出的获奖组织和个人先进性情况	具有先进性	具有先进性	10	10		
			评选出的获奖组织和个人代表性情况	具有代表性	具有代表性	10	10		

		可持续影响指标	追求卓越的全面质量管理理念	建立	建立	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	申报组织、个人对评审工作的满意度	≥90%	=98%	10	10	
总分						100	99.97	

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		认证和产品监管						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位		上海市松江区市场监督管理局（本部）	
项目资金 （元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1100000.00	1100000.00	1,098,398.13	10	99.86%	9.99	
	其中：当年财政拨款	1100000	1100000	1098398.13	—			
	上年结转资金	0	0		—			
	其他资金	0	0		—			
	预期目标				实际完成情况			
年度总体目标	有效实施产品质量监督检查和产品质量监督抽查，本地区质量安全稳定可控；生产领域产品质量监督抽查合格率位于全市均值以上；有针对性开展流通领域产品质量监督抽查，查处违法行为；做好认证检验检测监督管理，区域认证检验检测工作稳步提升。			有效实施产品质量监督检查和产品质量监督抽查，本地区质量安全稳定可控；生产领域产品质量监督抽查合格率位于全市均值以上；有针对性开展流通领域产品质量监督抽查，查处违法行为；做好认证检验检测监督管理，区域认证检验检测工作稳步提升。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	认证认可和产品质量安全监管工作计划完成率	=100%	=100%	15	15	
		质量指标	监督抽查符合规定要求	=100%	=100%	15	15	
		时效指标	认证认可和产品质量安全监管工作完成及时性	及时	及时	10	10	
			产品质量不合格后处理完成及时性	及时	及时	10	10	
			区域产品质量水平提高	良好	良好	10	10	

	效益指标	社会效益指标	认证检验检测基础服务	良好	良好	10	10	
			产品质量安全氛围	良好	良好	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	监管对象	及时查处违法行为	及时查处违法行为	5	5	
			服务对象	及时处置需求	及时处置需求	5	5	
总分						100	99.99	

效 指 标	时效指标	性	及时	及时	5	5	
		评估结果送达及时性	及时	及时	5	5	
		安全评价及时性	及时	及时	10	10	
	效益指标	老旧电梯安全评估社会效益	社会效益良好	社会效益良好	10	10	
		松江区老旧住宅电梯安全使用隐患	减少	减少	10	10	
		提高企业的安全管理水平	管理水平提高	管理水平提高	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度	满意	满意	5	5	
		培训对象满意度	≥85%	=90%	5	5	
	总分				100	98.95	

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		药品化妆品安全监管						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位		上海市松江区市场监督管理局（本部）	
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	120000.00	120000.00	86,099.61	10	71.75%	7.18
		其中：当年财政拨款	120000	120000	86099.61	—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	药品化妆品安全监管科根据科室职责负责药品、化妆品监督管理法律、法规、规章和方针、政策的宣贯、教育、咨询工作；负责制定药品(含药品包装用材料)化妆品流通、使用单位日常监管计划及专项检查计划,指导基层监管单位进行实施,并开展监督性核查,对基层监管效能进行考核；负责开展辖区药品安全宣传、培训教育,推进药品企业信用体系建设；负责药品、化妆品质量抽检计划的制定、组织实施和督查工作。				药品化妆品安全监管科根据科室职责负责药品、化妆品监督管理法律、法规、规章和方针、政策的宣贯、教育、咨询工作；负责制定药品(含药品包装用材料)化妆品流通、使用单位日常监管计划及专项检查计划,指导基层监管单位进行实施,并开展监督性核查,对基层监管效能进行考核；负责开展辖区药品安全宣传、培训教育,推进药品企业信用体系建设；负责药品、化妆品质量抽检计划的制定、组织实施和督查工作。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	药品抽检件数	=80件	=17件	10	10	市局下拨药品抽检经费
			药品抽检定额	=1000元/件	=418.07元/件	10	10	
			化妆品抽检件数	=80件	=18件	10	10	市局下拨药品抽检经费
			化妆品抽检定额	=500元/件	506.21元/件	10	10	
		质量指标	抽检计划完成率	=100%	=21%	5	5	综合2023年药品化妆品日常监管、投诉举报、案件查办及市级抽样等情况，区局减少了样品抽检数量，且由于所有样品均由区食药检所检测，没有收取检验费用，故经费使用较计划偏低。

		时效指标	年度检查任务按时完成率	=100%	=100%	5	5	
	效益指标	社会效益指标	抽检结果公开率	不合格产品公开率100%	不合格产品公开率100%	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	检查人员被投诉次数	<=0次	=0次	10	10	
总分						100	97.18	

			化程度					
	满意度指标	服务对象满意度指标	市民食品安全满意度	≥85分	=90分	10	10	
总分						100	98.78	

绩效指标		质量指标	快速检测耗材验收合格率	=100%	=100%	5	5	
			在产食品生产企业第三方安全评估验收通过率	=100%	=100%	5	5	
		时效指标	项目完成及时率	及时	及时	5	5	
			在产食品生产企业第三方安全评估完成及时率	及时	及时	5	5	
	效益指标	社会效益指标	重大食品生产安全事故发生数	=0	=0	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受检对象满意度	>=90%	=100%	2	2	
			使用人员满意度	>=90%	=100%	2	2	
			评估效果满意度	>=90%	=100%	3	3	
			被评估企业满意度	>=90%	=100%	3	3	
	总分						100	99.74

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		市场主体监管						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	10765000.00	10765000.00	10,762,224.24	10	99.98%	10
		其中：当年财政拨款	10765000	10765000	10762224.24	—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	企业分类信用监管项目；企业信用信息公示抽查信息审核项目；企业信用信息公示项目。				企业分类信用监管项目；企业信用信息公示抽查信息审核项目；企业信用信息公示项目。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	企业信用信息公示抽查户数	>=4000户	=6198户	10	10	
		质量指标	企业信息公示覆盖率	>=3%	=3.5%	10	10	
			业务管理制度健全性	健全	健全	10	10	
			企业信用信息公示抽查报告质量	客观公正	客观公正	10	10	
		时效指标	企业信息公示抽查完成及时性	及时	及时	10	10	
	效益指标	社会效益指标	优化了我区市场主体的营商环境	优化	优化	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	报告使用人满意度	满意	满意	10	10	

总分	100	100	
----	-----	-----	--

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		网络信息系统运行与维护						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位	上海市松江区市场监督管理局（本部）		
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	1655350.00	1655350.00	1,651,090	10	99.75%	9.97
		其中：当年财政拨款	1655350	1655350	1651090	—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
	预期目标				实际完成情况			
年度总体目标	保障本局各业务系统的正常运行，满足通过信息化手段实现政务处理、行政执法业务需求、特殊行业网络监管，提高本局网络和信息的应用水平和安全标准。预算执行率≥95%,服务和项目满意率100%，业务系统和网络全年畅通不中断率99%。				保障本局各业务系统的正常运行，满足通过信息化手段实现政务处理、行政执法业务需求、特殊行业网络监管，提高本局网络和信息的应用水平和安全标准。预算执行率≥95%,服务和项目满意率100%，业务系统和网络全年畅通不中断率99%。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	维护系统（软件模块）数量	=40个	=40个	5	5	
			自检次数	=12次	=12次	5	5	
		质量指标	不可修复故障率	=0%	=0%	5	5	
			系统故障排除率	=100%	=100%	5	5	
		时效指标	运维平均响应时间	<=30分钟	=30分钟	10	10	
			业务系统中断恢复	及时恢复	及时恢复	10	10	
		成本指标	年度维护成本增长率	不超过0%	不超过0%	10	10	

	效益指标	社会效益指标	重大故障发生数	<=0件	=0件	15	15	
			故障重复发生率	<=0%	=0%	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	>=90%	=100%	10	10	
总分						100	99.97	

财政项目支出绩效自评表								
(2023 年度)								
项目名称		知识产权战略						
主管部门		上海市松江区市场监督管理局			实施单位		上海市松江区市场监督管理局（本部）	
项目资金（元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	703000.00	703000.00	699,094	10	99.45%	9.94
		其中：当年财政拨款	703000	703000	699094	—		
		上年结转资金	0	0		—		
		其他资金	0	0		—		
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	推进知识产权战略研究项目，知识产权管理项目，地理标志产品保护项目，长三角G60科创走廊知识产权论坛项目。				推进知识产权战略研究项目，知识产权管理项目，地理标志产品保护项目，长三角G60科创走廊知识产权论坛项目。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		数量指标	2022年度长三角G60科创走廊知识产权发展研究报告	=1份	=1份	5	5	
			年度知识产权宣传活动次数	=4次	=4次	5	5	
			区级知识产权扶持项目完成率	=100%	=100%	5	5	
	产出指标	质量指标	推进知识产权战略研究数据分析统计	精准	精准	5	5	
			区级知识产权扶持项目评审	规范合规	规范合规	10	10	
			推进知识产权战略研究					

		时效指标	数据报表报送	及时	及时	10	10	
			"4·26"知识产权 宣传周	及时	及时	10	10	
	效益指标	社会效益指标	推进我区知识产权战略 领域研究	推进	推进	10	10	
			学校知识产权教育	青少年了解知识产权知识	青少年了解知识产权知识	10	10	
			知识产权宣传活动	相关园区和企业知识产权意识得到提升	相关园区和企业知识产权意识得到提升	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	满意	满意	5	5	
			宣传活动满意度	>=85%	=85%	5	5	
总分						100	99.94	